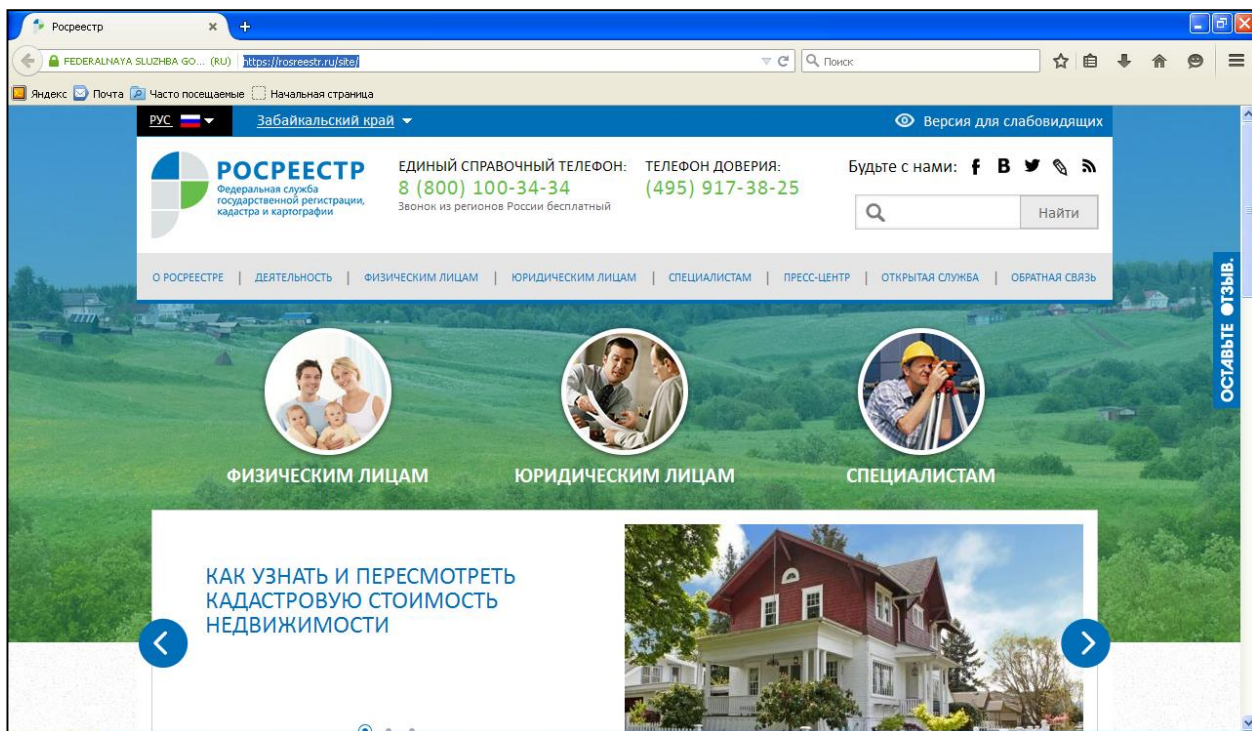
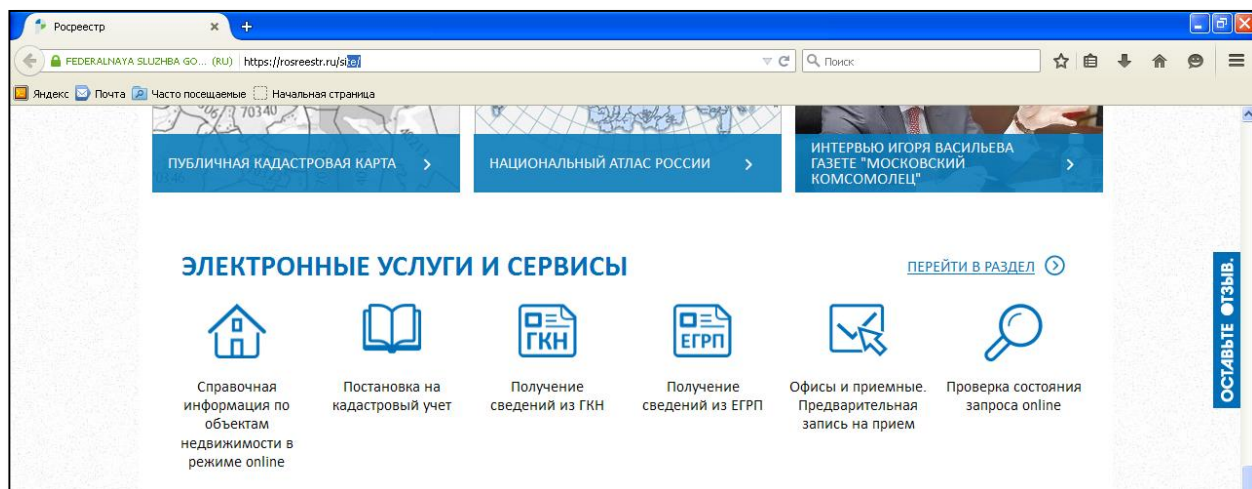


На сайте rosreestr.ru



Доступны электронные услуги и сервисы



Получение сведений из ГКН

Можно получить сведения ГКН в виде:

1. Детали запроса (шаг 1 из 3)

Поля, отмеченные знаком (1), обязательны для заполнения

Прошу предоставить сведения государственного кадастра недвижимости в виде:

Кадастровая выписка об объекте недвижимости в объеме разделов

Кадастровая справка о кадастровой стоимости на объект недвижимости

Кадастровый паспорт

Кадастровый план территории

Обязательно должен быть заполнен либо Кадастровый номер, либо Адрес. Могут быть заполнены оба варианта.

Кадастровый номер: 75.32.030744.353 Пример: для Ростовской области: 61.09.0010107.33

Адрес (местоположение):

Регион: Выберите...

Район: Выберите...

Населенный пункт: Выберите...

Улица: Улица

Дом

Строение

Корпус

Квартира

Иное:

- ✓ Кадастровая выписка об объекте недвижимости в объеме разделов;
- ✓ Кадастровая справка о кадастровой стоимости объекта недвижимости;
- ✓ Кадастровый паспорт;
- ✓ Кадастровый план территории.

Подача запроса, шаг 1 из 3:

1. Детали запроса (шаг 1 из 3)

Поля, отмеченные знаком (1), обязательны для заполнения

Прошу предоставить сведения государственного кадастра недвижимости в виде:

Кадастровый паспорт

Объект: Помещение

Обязательно должен быть заполнен либо Кадастровый номер, либо Адрес. Могут быть заполнены оба варианта.

Кадастровый номер: 75.32.030744.353 Пример: для Ростовской области: 61.09.0010107.33

Адрес (местоположение):

Регион: Выберите...

Район: Выберите...

Населенный пункт: Выберите...

Улица: Улица

Дом

Строение

Корпус

Квартира

Иное:

Выбираем вид документа, который желаем получить, вводим либо кадастровый номер (если известен), если нет, то адрес. Для выяснения кадастрового номера интересующего

объекта можно предварительно воспользоваться сервисом **«Справочная информация по объектам недвижимости онлайн»**, вводим адрес:

Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online

Поиск объектов недвижимости

Поиск осуществляется по одному из трех критериев: кадастровому номеру, условному номеру или адресу. В поле: кадастровый номер, условный номер, улица, дом и квартира, начиная со второго символа, для поиска может использоваться символ "*".

Кадастровый номер:

(может быть указано несколько номеров, для разделения записей при вводе используйте ";")

Условный номер:

(может быть указано несколько номеров, для разделения записей при вводе используйте ";")

Устаревший номер:

Адрес:

ГКН / ЕГРП:

Субъект:

Район:

Тип населенного пункта:

Населенный пункт:

Тип улицы:

Улица:

Номер дома:

Корпус:

Строение:

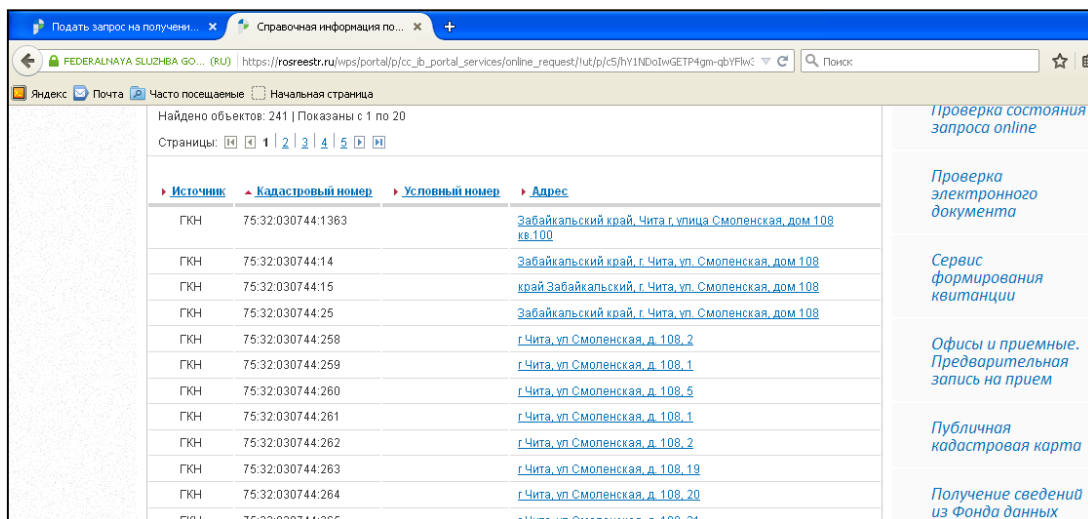
Номер квартиры:

Права / Ограничения: Субъект:

Сформировать запрос »

И нажимаем **«Сформировать запрос»**

Сервис выдает имеющуюся в ГКН или ЕГРП информацию по указанному в запросе адресу, затем имея кадастровый номер уже подаем запрос на кадастровый паспорт.



Продолжаем шаг 1 при подаче запроса на кадастровый паспорт:

Иное описание местоположения:

Форма предоставления и способ получения сведений:

В виде:

Адрес электронной почты:

Введите текст с картинки: [Дополнить картинку](#)

[Перейти к сведениям о заявителе >>](#)

Выбираем вид документа электронный или бумажный и способ получения, вводим текст с картинки и переходим к следующему шагу:

Шаг 2 Сведения о заявителе или его представителе.

Получение сведений из ГКН

2. Сведения о заявителе или его представителе (шаг 2 из 3)

Поля, отмеченные знаком ⓘ, обязательны для заполнения

Заявитель

Вид заявителя: ⓘ **Физическое лицо**

Категория заявителя: ⓘ
Физическое лицо
Юридическое лицо

Фамилия: ⓘ **Лицо, имеющее право на безвозмездное получение сведений**

Имя: ⓘ Укажите имя заявителя

Отчество: Укажите отчество заявителя

СНИЛС:

Отчество и СНИЛС необходимо указывать при наличии

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ

Подать заявку на получение сведений из ГКН

Сведения из ГКН

Подать заявку на получение сведений из ЕГРГ

Сведения из ЕГРГ


Выбираем вид заявителя: для физических и юридических лиц, сведения ГКН платные, для лиц, имеющих право на безвозмездное получение сведений бесплатные, но для подтверждения своих полномочий, необходима ЭП.


Получение сведений из ГКН


2. Сведения о заявителе или его представителе (шаг 2 из 4)


Поля, отмеченные знаком , обязательны для заполнения

Заявитель

Вид заявителя:  Лицо, имеющее право на безвозмездное получение сведений

Категория заявителя:  Руководитель, заместитель руководителя, должностные лица


Вид субъекта правоотношений:  Муниципальное образование

Полное наименование:  Администрация муниципального района "Читинский район"

Телефон: 32-32-32

Адрес электронной почты:

Представитель заявителя

Вид представителя:  Законный представитель


Фамилия:  Иванов


Имя:  Иван

Отчество: Иванович


СНИЛС:

Отчество и СНИЛС необходимо указывать при наличии


Вид документа:  Паспорт гражданина Российской Федерации

Серия: 1111 Номер:  111111

Кем выдан: ОВД Центрального района г.Читы

Дата выдачи:  23.02.1984

Телефон: 89143553535

Адрес электронной почты:  123@mail.ru

Обратите внимание, указан адрес электронной почты, введенный Вами на первом шаге

Почтовый адрес:

Я согласен на передачу персональных данных в Росре

[«Изменить детали запроса»](#)

[Перейти к прилагаемым к запросу документам »](#)

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ
УСЛУГИ

Подать запрос на
получение сведений
из ГКН

Сведения из
информационного
ресурса ГКН

Подать запрос на
получение сведений
из ЕГРП

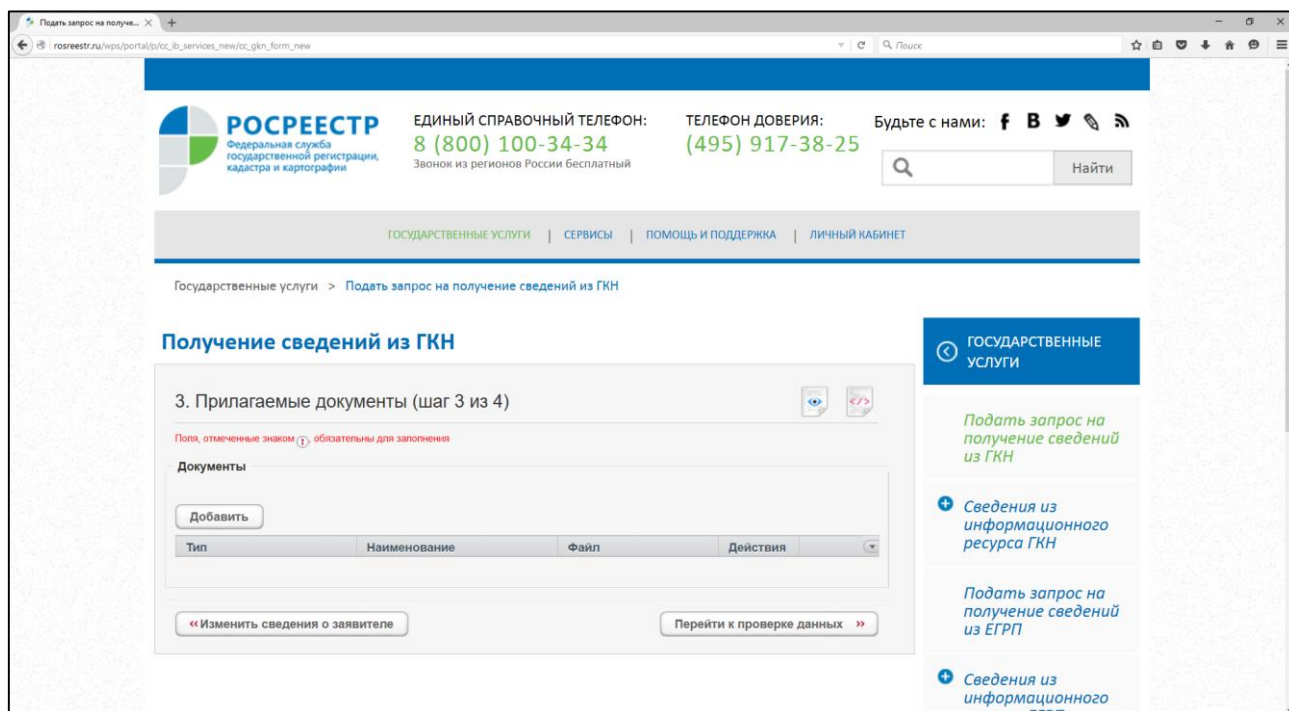
Сведения из
информационного
ресурса ЕГРП

Государственный
кадастровый учет

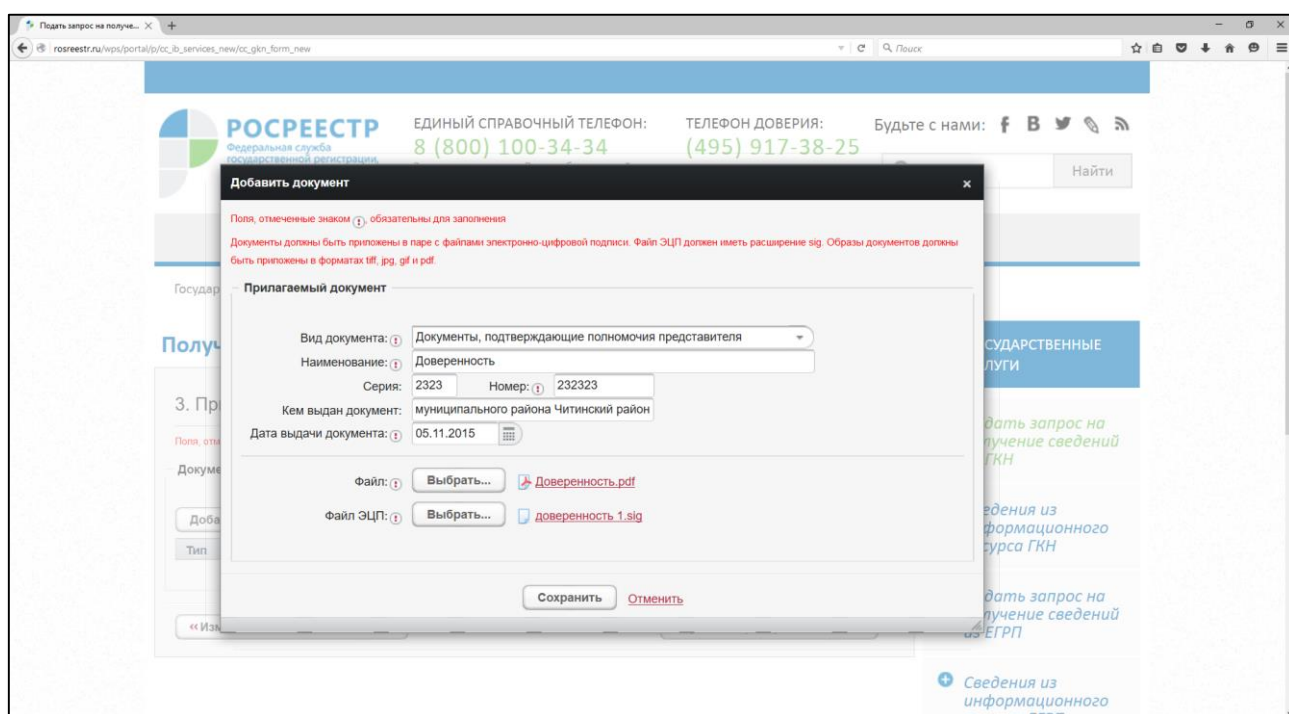
Подать заявление
на
государственную
регистрацию прав

Вводим данные и переходим к следующему шагу:

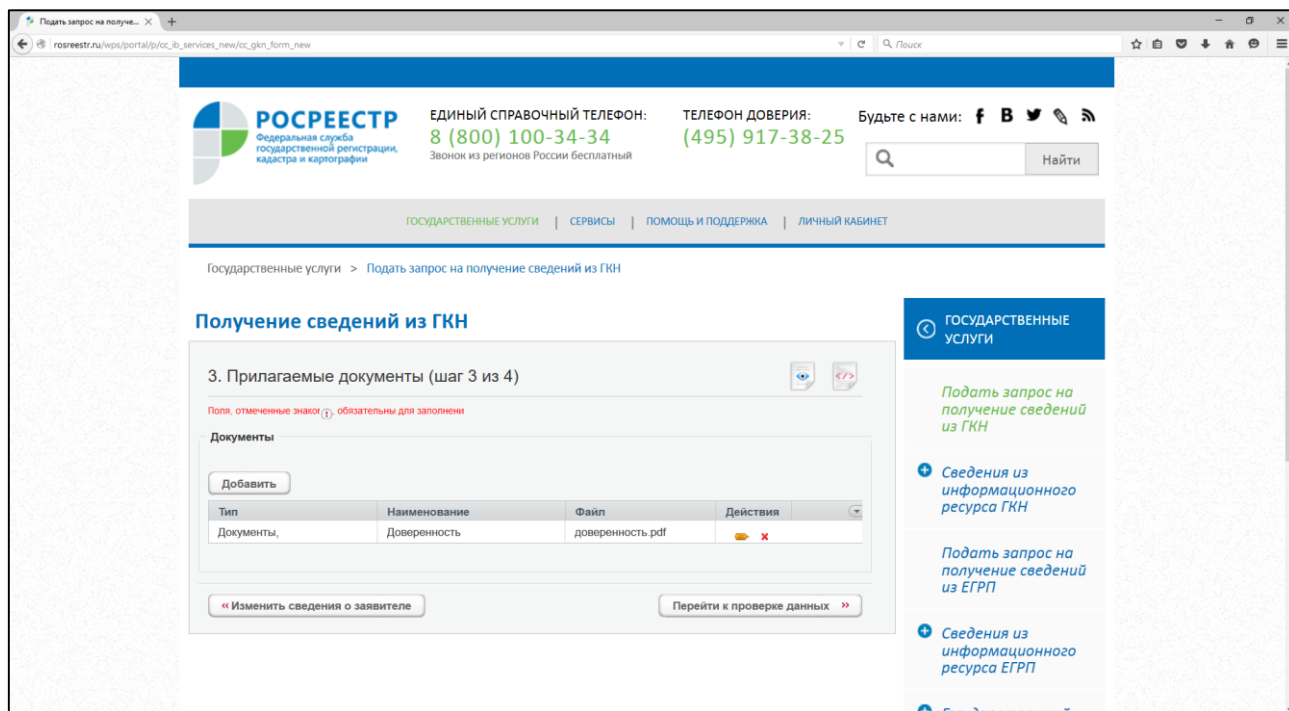
Шаг 3 Прилагаемые документы.



Нажимаем кнопку **«Добавить»** и добавляем необходимый документ для получения сведений из ГКН.

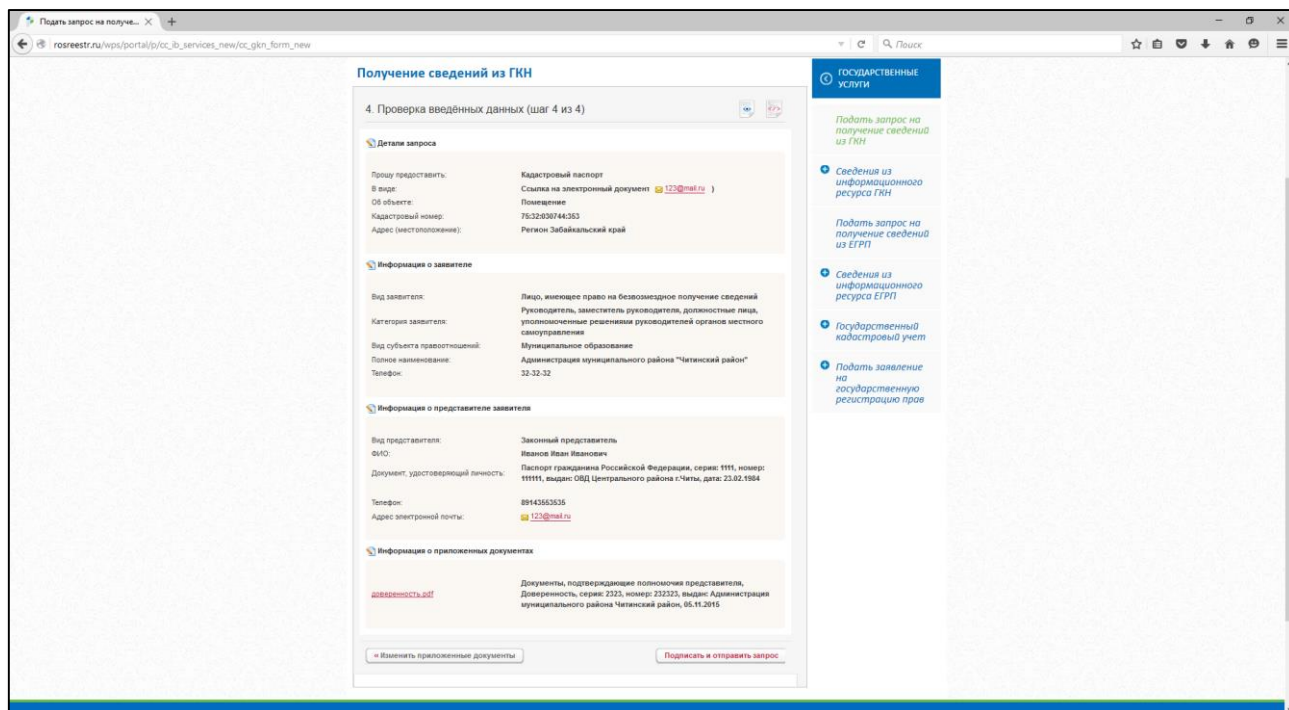


Добавляем файлы в нужном формате, заполняем необходимые данные и нажимаем кнопку **«Сохранить»**.



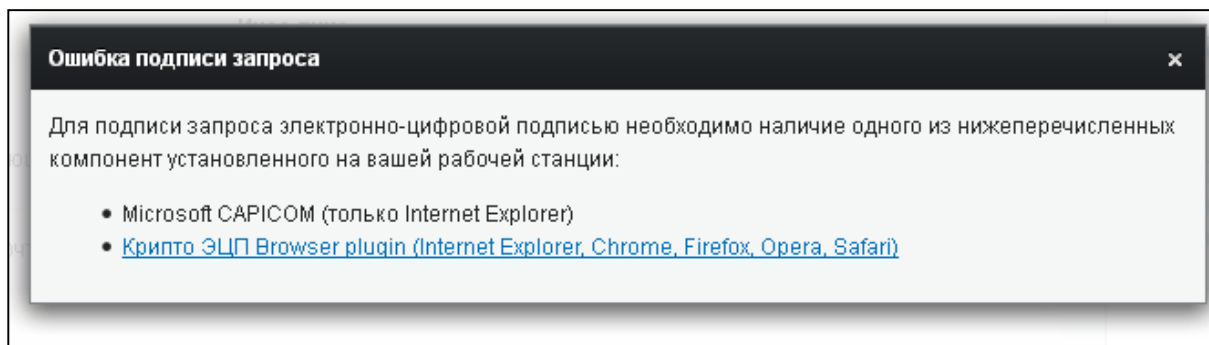
Необходимый документ прикреплен, «переходим к проверке данных».

Шаг 4 Проверка введенных данных.



После того как все данные проверены нажимаем кнопку **«Подписать и отправить запрос».**

Для осуществления подписи необходимо наличие компонентов:



После подачи запроса Вам на указанный электронный адрес придет уведомление с подробной информацией о дате регистрации запроса на портале, его номере, а также об уникальном коде для получения готовых документов на портале.